



CRONOGRAMA DE EXÁMENES FINALES
TECNICATURA SUPERIOR EN SOPORTE DE
INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

Período de Inscripción desde el 01/12/2025 al 04/12/2025

Turno: Diciembre 2025
Único Llamado

FECHA / HORA	CURSO	UNIDAD CURRICULAR	TRIBUNAL EXAMINADOR	MONITOREO
MARTES 09-12-25 19: 10 HS	1°	ARQUITECTURA Y ESTRUCTURA DE LAS COMPUTADORAS (ASIGNATURA)	DIRECTOR (PRES) - PÉREZ- OCAMPO G – CAJIDE - MONTANARO	Coordinador de Carrera
	2°	LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN. (ASIGNATURA)	CAJIDE (PRES) - PÉREZ- OCAMPO G – ROMÁN	



MIERCOLES 10-12-25 19: 10 HS	1°	ECONOMÍA Y MUNDO DEL TRABAJO (ASIGNATURA)	SEGOVIA M. (PRES)– OCAMPO G – MONTANARO	Coordinador de Carrera
	2°	SISTEMAS OPERATIVOS II. (ASIGNATURA)	OCAMPO G (PRES) MONTANARO ROMÁN CAJIDE	
JUEVES 11-12-25 19: 10 HS	1°	COMPETENCIA COMUNICATIVA (TALLER)	CASATTI (PRES) BOGADO L MONTANARO	Coordinador de Carrera
	2°	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES I. (ASIGNATURA)	PÉREZ (PRES.) ROMÁN MONTANARO OCAMPO G	



VIERNES 12-12-25 19: 10 HS	1°	MATEMÁTICA I (ASIGNATURA)	SEGOVIA (PRES) CASATTI BOGADO L.	Coordinador de Carrera
	2°	INGLÉS TÉCNICO II. (ASIGNATURA)	BOGADO L. (PRES) SEGOVIA M CASATTI	
LUNES 15-12-25 19: 10 HS	1°	PRÁCTICA PROFESIONALIZANTE I (TALLER)	PÉREZ (PRES.) ROMÁN MONTANARO OCAMPO G	Coordinador de Carrera
	2°	MATEMÁTICA II. (ASIGNATURA)	SEGOVIA (PRES.) PÉREZ ROMÁN MONTANARO OCAMPO G.	



MARTES 16-12-25 19: 10 HS	1°	DIAGRAMACIÓN Y ALGORITMIA (ASIGNATURA)	CAJIDE (PRES) ROMÁN PÉREZ MONTANARO	Coordinador de Carrera
	2°	PRÁCTICA PROFESIONALIZANTE II	PÉREZ (PRES) ROMÁN MONTANARO CAJIDE	
	2°	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES II. (ASIGNATURA)	PÉREZ (PRES) ROMÁN MONTANARO CAJIDE	
MIERCOLES 17-12-25 19: 10 HS	1°	INGLÉS TÉCNICO I (ASIGNATURA)	BOGADO L. (PRES) SEGOVIA M CASATTI	Coordinador de Carrera



	2°	ADMINISTRACIÓN Y TEORÍA DE LAS ORGANIZACIONES. (ASIGNATURA)	CAÑETE L. ROMÁN OCAMPO G. MONTANARO	
JUEVES 18-12-25 19: 10 HS	1°	SISTEMAS OPERATIVOS I (ASIGNATURA)	OCAMPO G(PRES) CAJIDE PÉREZ MONTANARO	Coordinador de Carrera
	2°	BASE DE DATOS I. (ASIGNATURA)	CAJIDE (PRES) ROMÁN PÉREZ MONTANARO	

OBSERVACIONES: En Caso de solicitar mesa especial, se debe presentar el pedido a través de una nota en Secretaría Docente. El Certificado médico debe ser extendido por Hospital Público, Centro de Salud u otro establecimiento público de salud (RAM) DENTRO DE LAS 24 HORAS.